| CÓDIGO: GI-F-01 | ACTA DE REUNIÓN | ALCALDÍA DE BUCARAMANGA — Instituto Municipal de Cultura y Turismo |
|---|---|---|
| VERSIÓN: 02 | | |
| FA: 18/06/2024 | SUBDIRECCIÓN TÉCNICA | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ciudad y fecha:** | Bucaramanga, 5 de Agosto del 2026 | | | | | | |
| **Acta** | **N° ___2__** | **Hora** | | **Inicio** | 9 AM | **Fin** | **11:00 AM** |
| **Modalidad** | **Presencial** | | **Lugar:** | Salón de música 5 piso IMCT | | | |
| | **Virtual** | **X** | **Link:** | | | | |
| | **Otro ¿Cuál?** | | | | | | |
| **Convoca por: "Líder del proceso"** | PLANIFICACIÓN | | | | | | |
| **Dependencia responsable** | NATALIA MORENO MENDOZA | | | | | | |

**1. Objetivo de la reunión:**

**2. Convocados,** (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

| Nombre y Apellidos | Cargo | Asistió | |
|---|---|---|---|
| | | Si | No |
| Natalia Moreno Mendoza | Líder Planificación | x | |
| Fabricio López | Jurídico Planificación | x | |
| Cristian Fabian Caballero | | x | |
| Catherine Marquez | | x | |
| Omar Rey | Asesor | x | |
| Santiago Rodríguez | | x | |
| José Morales | | x | |
| Luz Dennis Ayala | Colombia Recicla | x | |
| Jenny Suarez c | CPS Planificación | x | |
| Álvaro Vecino | | x | |
| María Estela Rueda | Salud CPS | x | |
| Manuel Joaquin Ardila | Director | x | |
| Gabriela Arguello | Gerente Comercial | x | |
| Alfonso Becerra | Despacho | x | |
| Juan Jose Picon | | x | |

**3. Agenda de la reunión:** "Descripción de los temas a tratar

- ✓ Instalación de la reunión y presentación del objetivo.
- ✓ Socialización Plan Estratégico de Cultura y Turismo y cultura ciudadana 2027-20239.
- ✓ Cierre y compromisos.

**4. Desarrollo de la reunión.**
(Describir las intervenciones de los integrantes de la reunión de forma sintética que contribuya a la toma de decisiones)

**- Acuerdos y Directrices:**

-Uso de dispositivos: Se establece como primer decreto la prohibición de celulares y portátiles durante la reunión para evitar la fragmentación de la información y retrocesos en los procesos.

**-Evidencia interna:** En la Mesa Técnica de Cultura Ciudadana, la eliminación de pantallas mejoró drásticamente el cumplimiento de actividades y la calidad de los reportes, pasando de una escucha pasiva a una participación.
Objetivo: Fomentar el respeto a la dignidad del orador y optimizar los resultados del plan de trabajo mediante la presencia plena y la atención focalizada.
Recomendación: Se insta a los líderes a incorporar este modelo de "manos libres" en sus propios equipos para mejorar la productividad.

Presentación de política pública.

1. Contexto y Antecedentes
Origen: El proyecto inició en 2019 como el Plan Decenal de Cultura y Turismo, pero fue ralentizado por la pandemia y archivado por el Concejo Municipal en 2023 debido a deficiencias programáticas y falta de articulación con la Secretaría de Planeación.
Reformulación: Bajo la gestión de Jaime Andrés Beltrán y la actual administración de Cristian Portilla, se retomó el proceso en 2024-2025 para actualizarlo a la normativa vigente y fortalecer la estructura técnica.

2. Evolución del Proyecto
Inclusión de Cultura Ciudadana: Se añadió un tercer eje estratégico dedicado a la cultura ciudadana (liderado por Alfonso), alineado con la apuesta del alcalde actual ("Ser buen bumangués").
Ampliación del Horizonte Temporal: El plan dejó de ser decenal para convertirse en un plan a 12 años (2026-2039). El objetivo es abarcar tres administraciones completas y evitar cortes a mitad de periodo gubernamental.
Nombre Oficial: Plan Estratégico de Cultura, Turismo y Cultura Ciudadana 2026-2039.

*"Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en esta acta de reuniones, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, con el objetivo de demostrar su participación en la sesión presencial y/o virtual, así mismo manifiestan y aceptan que conocen los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales de la Entidad"*

3. Aspectos Técnicos y Desafíos
Consolidación: Se logró una retroalimentación efectiva con la Secretaría de Planeación para solidificar el documento.
Delimitación de Competencias: Existe un debate sobre la carga operativa de la cultura ciudadana. El Instituto defiende su liderazgo en este eje frente a otros gremios culturales que reclaman dicha competencia, estableciendo fronteras claras entre cultura artística y ciudadana.

4. Participantes Clave
Natalia: Presentadora del proceso de planeación.
Fabricio López: Abogado experto en políticas públicas encargado de la formulación técnica.
Alfonso: Líder del área de cultura ciudadana en el instituto.

Discurso o ponencia institucional / Panel de políticas públicas.

Ejes Principales

Corresponsabilidad y Convivencia: La ciudad se define como la suma de millones de decisiones individuales que impactan en los demás. Vivir en comunidad implica una interdependencia inevitable donde las acciones personales dejan huella en el bienestar colectivo.
Rol de la Administración Pública: Se enfatiza que la alcaldía está compuesta por ciudadanos trabajando para ciudadanos. La transformación urbana no depende exclusivamente de la gestión pública, sino de la participación activa de la sociedad civil.
Enfoque Transversal: Bajo la administración del alcalde Crisóforo Portilla, la cultura ciudadana se aplica de forma transversal en todas las dependencias, alineándose con la Ley 2262 (Política de Cultura Ciudadana).
Identidad y Pertenencia: La estrategia busca fortalecer el amor y conocimiento por el territorio bajo la premisa de que "no se cuida lo que no se ama". Se promueve que el ciudadano entienda el espacio público (parques, barrios, transporte) como una extensión de su propio hogar.

Valores y Pilares Estratégicos
Pertenencia: Fortalecimiento de la identidad territorial.
Responsabilidad: Cuidado del ornato, gestión de residuos y tenencia responsable de mascotas.
Innovación y Reconocimiento: Implementación de iniciativas ciudadanas (como el fomento a la lectura) y mejora de procesos administrativos.
Comportamiento Cívico: Invitación a mantener una conducta ejemplar en el territorio, independientemente del lugar de origen, para construir una mejor ciudad.

Resumen de la Exposición del Plan Estratégico de Bucaramanga

Tipo de transcripción: Presentación de política pública / Exposición gubernamental.

Estructura del Plan (Tres Pilares)
Cultura, Paz y Convivencia: Enfocado en la reconstrucción del tejido social mediante la legalidad, el respeto y la confianza.
Entornos Ciudadanos: Gestión de espacios físicos y cotidianos, destacando el patrimonio arquitectónico como las bibliotecas.
Gobernanza y Participación: Fortalecimiento del binomio entre la administración pública y la ciudadanía para mejorar la convivencia.

Ejes Estratégicos del Primer Pilar
Regulación y Legalidad: Creación de un marco normativo de convivencia con apoyo de ONGs y organismos como Migración Colombia para atender el alto flujo migratorio en la ciudad.
Diversidad e Inclusión: Fomento de una ciudad accesible y sin estigmas por género, etnia o discapacidad, alineado con los mandatos constitucionales de multiculturalidad.
Ciudadanía Activa: Implementación de "laboratorios de ciudadanía" para que colectivos locales propongan proyectos basados en las necesidades de sus barrios.
Arte para la Transformación: Uso de prácticas culturales y memoria histórica como herramientas para la resolución política de conflictos, trabajando de forma transversal con el sector cultura.

Objetivos Clave
Atención al Migrante: Gestionar el impacto de Bucaramanga como ciudad receptora debido a su cercanía con Venezuela y problemas de desplazamiento.
Accesibilidad: Desarrollar una política pública de turismo y comunicación que elimine barreras para personas con discapacidad y visitantes.
Convivencia: Transformar la ciudad en un entorno más íntimo y amable mediante la participación ciudadana y el cumplimiento voluntario de normas.

Resumen de la Exposición del Plan Estratégico de Bucaramanga

Tipo de transcripción: Presentación de política pública / Exposición gubernamental.

Estructura del Plan (Tres Pilares)

Cultura, Paz y Convivencia: Enfocado en la reconstrucción del tejido social mediante la legalidad, el respeto y la confianza.
Entornos Ciudadanos: Gestión de espacios físicos y cotidianos, destacando el patrimonio arquitectónico como las bibliotecas.
Gobernanza y Participación: Fortalecimiento del binomio entre la administración pública y la ciudadanía para mejorar la convivencia.

Ejes Estratégicos del Primer Pilar
Regulación y Legalidad: Creación de un marco normativo de convivencia con apoyo de ONGs y organismos como Migración Colombia para atender el alto flujo migratorio en la ciudad.
Diversidad e Inclusión: Fomento de una ciudad accesible y sin estigmas por género, etnia o discapacidad, alineado con los mandatos constitucionales de multiculturalidad.
Ciudadanía Activa: Implementación de "laboratorios de ciudadanía" para que colectivos locales propongan proyectos basados en las necesidades de sus barrios.
Arte para la Transformación: Uso de prácticas culturales y memoria histórica como herramientas para la resolución política de conflictos, trabajando de forma transversal con el sector cultura.

Objetivos Clave
Atención al Migrante: Gestionar el impacto de Bucaramanga como ciudad receptora debido a su cercanía con Venezuela y problemas de desplazamiento.
Accesibilidad: Desarrollar una política pública de turismo y comunicación que elimine barreras para personas con discapacidad y visitantes.
Convivencia: Transformar la ciudad en un entorno más íntimo y amable mediante la participación ciudadana y el cumplimiento voluntario de normas.

Audiencia pública de gestión gubernamental.

1. Marco Estratégico y Metodología
Evaluación de Impacto: Se propone medir la efectividad de la política pública mediante cambios en el comportamiento ciudadano, mejoras en la gobernanza y la atención social de la administración.
Criterios de Viabilidad: El Instituto Municipal debe asegurar que las acciones sean:
- Medibles: Evaluación conjunta con secretarías.
- Alcanzables: Evitar propuestas utópicas.
- Relevantes: Priorizar temas críticos como el aseo urbano.
- Temporales: Resultados visibles en plazos razonables.

Sostenibilidad Financiera: El proceso requiere monitoreo con la Secretaría de Hacienda para asegurar que no se afecte el presupuesto general antes de buscar la aprobación del Concejo Municipal.

2. Visión de Ciudad
Objetivo: Transformar a Bucaramanga en una ciudad más confiable y sostenible.
Infraestructura Invisible: Se enfatiza que la cultura ciudadana es una inversión en el capital humano y social, tan necesaria como las obras civiles para evitar la deshumanización.

3. Intervención de Partes Interesadas (Sector Reciclaje)
Impacto Institucional: Representantes de recicladores de oficio destacan que el acompañamiento de personajes y puestas en escena (como "Tecno en Bumangués") facilita el acercamiento a la comunidad.
Cambio de Hábitos: Se reconoce la dificultad de cambiar hábitos en adultos y se solicita una campaña específica para el modelo de aprovechamiento de residuos.

4. El Rol de la Infancia
Actores Clave: Se identifica a los niños como receptores prioritarios para el cambio de hábitos a largo plazo.
Estrategias Propuestas:
Mejora de espacios físicos (parques) para la niñez.
Implementación de programas de cultura ciudadana directamente en las escuelas para fomentar la educación cívica desde temprana edad.

Temas principales:

Medición y Metas: Se enfatiza la necesidad de un plan indicativo con metas medibles y alcanzables para evitar el rechazo de la oficina de Planeación. Se propone integrar mediciones cualitativas (efectividad e impacto) más allá de las cuantitativas (número de asistentes o campañas).
Articulación Interinstitucional: El proyecto busca trascender al Instituto Municipal de Cultura. Se iniciarán rondas con diversas secretarías para obtener avales técnicos y presupuestales.
Espacio Público e Infraestructura: Se identifica la necesidad de involucrar a la Secretaría de Infraestructura. El objetivo es que los elementos físicos (como bolardos) y el diseño urbano respondan a criterios técnicos que fomenten comportamientos ciudadanos adecuados.
Transversalidad Sectorial:
Salud: Propuesta de integrar la estrategia de cultura ciudadana en brigadas y eventos de salud.
Educación: Enfoque prioritario en la formación de niños para lograr un mayor impacto a largo plazo.
Próximos pasos: Consolidar las sugerencias ciudadanas y técnicas para presentar la reforma del proyecto ante el Concejo Municipal. Se realizará una caracterización mediante escáner de los asistentes.

Opinión ciudadana / Análisis sociocultural.

Resumen:
La oradora reflexiona sobre la cultura ciudadana en Bucaramanga, cuestionando la habitabilidad de la ciudad más allá de la identidad regional. Señala problemas críticos como la contaminación por emisión de gases que afecta a peatones y ciclistas, y la ineficacia de las rutas para bicicletas. Destaca la tensión en el uso del espacio público, ejemplificando con el Parque San Pío, donde la infraestructura es utilizada como vivienda por personas sin hogar, afectando la convivencia y la limpieza. Finalmente, desde una perspectiva semiótica, critica el eslogan "Ser buen bumangués" por ser condicionante, sugiriendo que la verdadera identidad radica en el conocimiento de la historia y el uso responsable de los espacios comunes.

Puntos clave:
Movilidad y Salud: Impacto negativo del tráfico y el humo en peatones y ciclistas.
Espacio Público: Conflicto entre el uso recreativo y el uso del parque como vivienda por personas vulnerables.
Identidad y Semántica: Crítica al concepto de "buen bumangués" como una etiqueta normativa en lugar de una identidad basada en la pertenencia y el cuidado de la ciudad.

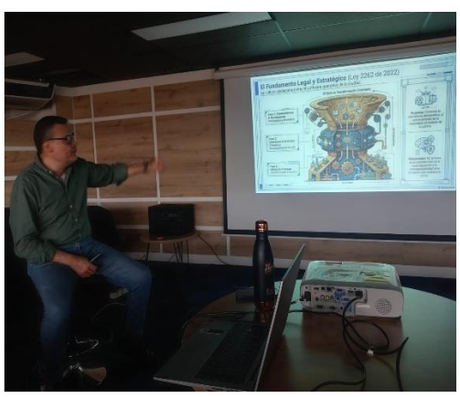
Planificación de campaña política / Comunicación estratégica.

Puntos clave:
Transformación cultural: Se propone enfocar la campaña en la "transformación" de la cultura ciudadana actual en Bucaramanga, en lugar de sugerir la creación de una cultura inexistente.
Diagnóstico: Se identifica una cultura negativa caracterizada por el irrespeto a las normas (no usar puentes peatonales, arrojar basura, etc.).
Referente: Se cita el modelo de Antanas Mockus como base para el cambio de comportamiento social y el respeto a la legalidad.
Estrategia de comunicación: El término "transformación" busca evitar resistencias en sectores que puedan sentirse ofendidos si se cuestiona la existencia de una identidad cultural local.
Estado actual: La discusión se sitúa en la fase de contención dentro de los universos de trabajo planteados.

Anexos Fotos












**5. Compromisos de la reunión** (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

| Compromisos | Responsable | Fecha Limite |
|---|---|---|
| Envío del plan estratégico 2027-2039 | Fabricio López | 06/08/2026 |
| | | |
| | | |

**6. Fin de la reunión**

Siendo las 11:00 a.m.: se da por terminada la reunión el 5 de Agosto del 2026

**7. Convocatoria próxima reunión según compromisos:**

| Dia | Mes | Año | Hora | **Modalidad** | Presencial | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Virtual | | |

Otro: Hibrido (presencial y virtual)

INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA REUNIÓN Y EL TRASCRIPTOR

| DESCRIPCIÓN | NOMBRE COMPLETO | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|---|
| Elaborado: | JENNY JOHANNA SUAREZ | CPS | |
| Responsables de la reunión | | | |

Junto a la presente Acta, se anexa el Registro de asistencia CÓDIGO: GTH-F-01 Del Día- Mes - Año el cual hace parte integral del presente documento e indica que los firmantes conocen el contenido, así como los compromisos aquí suscritos.

Anexos si aplica

| CÓDIGO: GTH-F-01 | LISTA DE ASISTENCIA | ALCALDÍA DE BUCARAMANGA — Instituto Municipal de Cultura y Turismo |
|---|---|---|
| VERSION: 01 | | |
| FA: 18/05/2023 | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | |

| Lugar: Imct 5Piso. | Fecha: 5 de Agosto | Hora: 9:00 2m |
|---|---|---|
| Objetivo: Socializar el plan Estrategico de cultura, turismo y cultura ciudadana - 2027-2039 | | |
| Temas a Tratar: socialización plan estrategico de cultura y turismo y cultura ciudadana capitulo de cultura ciudadana. | Responsable(s) | planificación |

El INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO – IMCT requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre y debidamente informada permita a los miembros de la entidad dar tratamiento y disponer de los datos personales que sean suministrados, durante la ejecución del evento se podrá realizar captura de imágenes fotográficas. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es conservar un registro de la asistencia al evento realizado y realizar el envió de comunicaciones. Usted podrá ejercer sus derechos a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales o revocar la autorización otorgada para el tratamiento de los mismos a través del correo electrónico contactenos@imct.gov.co. Lo invitamos a que consulte nuestra Politica de Tratamiento de la Información Personal en las instalaciones fisicas de la empresa o a través de nuestra página web www.imct.gov.co

| Asistentes | Identificación | Dependencia | Nivel Jerárquico | Firma | Teléfono | Correo Electrónico |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Juan José Picón | 1005328645 | | | | 3167520949 | juipicondelgado@gmail. |
| Cristhian Fabian Caballero | 1099736943 | | | | 3105775823 | cristiancaballero031@gmail |
| Catherine Márquez | 63493774 | | | | 6076827855 | Katherine97@gmail.com |
| Omar Jaimes | 91244188 | AMB. | ASESOR | | 3158662543 | asesor.corporativo@amb.gov.co |
| Santiago Rodr | 1005386481 | | | | 3054797927 | sentitox@gmail.com |
| José Pablo Cortes | 91153052 | Reuso | | | 3176618647 | Susanapablocortes27@gmail.com |
| Luz Dennis Ayala R | 37076737 | Colombia Recicla | Rep. legal. | | 3017903877 | corporacioncolombiarecicla@gmail.com |
| Jenny Suarez C. | 1098665538 | planificación | CPS. | | 3227922451 | Jenny.Suarez@imct.gov.co |
| Fabricio Lopez B | 91479608 | Planificación | CPS | | 3124121354 | planificacion@imct.gov.co |
| María Stella Rueda | 37557.308 | Salud. | CPS | Mg Stella Rueda | 3165435132 | mstruedag@bucaramanga.gov.co |
| Alvaro Jacinto | 91263957 | — | — | | 3164548433 | alvepie@gmail.com |

Powered by CamScanner

| CÓDIGO: GTH-F-01 | LISTA DE ASISTENCIA | ALCALDÍA DE BUCARAMANGA — Instituto Municipal de Cultura y Turismo |
|---|---|---|
| VERSION: 01 | | |
| FA: 18/05/2023 | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | |

| Lugar: Imct 5Piso SAlu de Musica | Fecha: 5 de Agosto | Hora: 9:00am |
|---|---|---|
| Objetivo: Socializar el Plan estrategico de cultura, turismo y cultura ciudadana 2027-2039 | | |
| Temas a Tratar: socialización Plan estrategico de cultura, turismo y cultura ciudadana capitulo de cultura ciudadana. | Responsable(s) | planificación |

El INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO – IMCT requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre y debidamente informada permita a los miembros de la entidad dar tratamiento y disponer de los datos personales que sean suministrados, durante la ejecución del evento se podrá realizar captura de imágenes fotograficas. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es conservar un registro de la asistencia al evento realizado y realizar el envió de comunicaciones. Usted podrá ejercer sus derechos a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales o revocar la autorización otorgada para el tratamiento de los mismos a través del correo electrónico contactenos@imct.gov.co. Lo invitamos a que consulte nuestra Politica de Tratamiento de la Información Personal en las instalaciones fisicas de la empresa o a través de nuestra página web www.imct.gov.co

| Asistentes | Identificación | Dependencia | Nivel Jerárquico | Firma | Teléfono | Correo Electrónico |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Manuel Joaquin Galvis Ardila | 13829460 | Masters Productions | Director | | 3134378099 | orquestalosmasters@gmail.com |
| Gabriela Arguello | 1007540644 | Asociación de Recicladores Cuna Estrella | Gerente comercial | Gabriela | 3185235176 | asociacionlacunaestrella@gmail.com |
| ALFONSO DELGADO | 91284792 | PESMACHA | CN | | 3176158211 | gbecerra@bucaramanga.gov.co |
| Natalia Moreno Mendoza | 1098752042 | IMCT | CPS | | 3173671908 | Politicaspublicas@imct.gov.co |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Powered by CamScanner